



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

СДРУЖЕНИЕ

“МИГ КОТЕЛ, СУНГУРЛАРЕ И ВЪРБИЦА”

гр. Котел – 8970, ул. “Изворска” № 21, Телефон +359 899 855 441, e-mail:
vomrkotel@gmail.com

УТВЪРДИЛ: /П/

ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ УС

УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

с проектни предложения за предоставяне на
безвъзмездна финансова помощ по

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 чрез подхода ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ

Подмярка 7.2. „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на мярка М07 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“

от Стратегия за водено от общностите местно развитие
на МИГ „КОТЕЛ, СУНГУРЛАРЕ И ВЪРБИЦА“
по приема за 2021 г.

**Процедура чрез подбор на проектни предложения няколко крайни срока за
кандидатстване BG06RDNP001-19.245**

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел,
Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул. “Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

СЪДЪРЖАНИЕ:

№	ТЕМА	СТР.
1	Наименование на програмата	4
1.1	Обща информация за ПРСР 2014 – 2020/ВОМР	4
2.	Наименование на приоритетната ос	6
3.	Наименование на процедурата	6
4.	Измерение по кодове	6
5.	Териториален обхват	7
6	Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата и очаквани резултати	7
7.	Индикатори	10
8.	Общ размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата	11
9.	Минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект	11
10.	Процент съфинансиране	12
11.	Допустими кандидати	13
11.1.	Общи изисквания за допустимост на кандидата и партньора/ите	13
11.2.	Критерии за недопустимост на кандидатите	14
12.	Допустими партньори	16
13.	Дейности, допустими за финансиране	16
13.1.	Общи изисквания за дейностите	16
13.2.	Условия за допустимост на дейностите	18
13.3.	Недопустими дейности	20
14.	Категории разходи, допустими за финансиране	21
14.1.	Допустими за финансова помощ са следните разходи	21
14.2.	Общи правила за допустимост на разходите	21
15.	Допустими целеви групи	23
16.	Приложим режим на минимални/държавни помощи	24
17.	Хоризонтални политики	31
18.	Минимален и максимален срок за изпълнение на проекта	33
19.	Ред за оценяване на концепцията за проектни предложения	33
20.	Критерии и методика за оценка на концепциите за проектни предложения	33
21.	Ред за оценяване на проектните предложения	33
22.	Критерии и методика за оценка на проектните предложения	37

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел,
 Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
 Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
 „Европа инвестира в селските райони”**

23.	Начин на подаване на проектните предложения	39
24.	Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване	41
25.	Начален и краен срок за подаване на проектните предложения	52
26.	Адрес за подаване на проектните предложения/концепциите за проектни предложения	52
27.	Допълнителни въпроси и разяснения във връзка с Условието за кандидатстване	53
28.	Приложения към Условието за кандидатстване	57



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

1. Наименование на програмата:

Програма за развитие на селските райони 2014-2020 чрез Водено от общностите местно развитие

1.1. Обща информация за ПРСР 2014-2020 г./ВОМР

Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. (ПРСР) е съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. ЕЗФРСР следва да допринесе за изпълнението на стратегията „Европа 2020“ чрез насърчаване на устойчивото развитие на селските райони на цялата територия на ЕС *по начин, който допълва останалите* инструменти на общата селскостопанска политика („ОСП“), политиката на сближаване и общата политика в областта на рибарството.

Стратегията за ВОМР на МИГ „Котел, Сунгурларе и Върбица” допринася по-конкретно и за постигане на **специфичните за ПРСР 2014-2020 г цели, а именно:**

- а) развитие и стимулиране на предприемачество и устойчив бизнес;
- б) развитие на динамична жизнена среда и подобряване качеството на живот чрез развитие на хоризонтални и междусекторни партньорства и взаимодействие за инициативи от общ интерес;
- в) развитие на практики и модели за добро управление и участие на заинтересованите страни в развитието на територията като основа за териториално развитие;
- г) развитие на териториална идентичност, маркетинг и марки на база на специфичния териториален потенциал и продукти от местен характер;

Подходът Водено от общностите местно развитие (ВОМР) е инструмент за участието на гражданите на местно равнище в разработването на отговори на социалните, екологичните и икономическите предизвикателства, пред които сме изправени днес. Териториалното развитие, като интегриран многосекторен подход, може да допринесе по различни начини за стратегията Европа 2020. Съгласно приоритетна област 6 (б) от Регламент (ЕС) № 1305/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година относно подпомагане на развитието на селските райони от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1698/2005 на Съвета – в това ръководство наричан „Регламент за ЕЗФРСР“ основната цел на ВОМР е стимулиране на местното развитие в селските райони.

Прилагането на подхода Водено от общностите местно развитие (ВОМР) чрез

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.„Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

многофондово финансиране през програмния период 2014-2020 цели постигането на ефект от концентриране на подкрепата върху интервенциите, които имат най-голяма добавена стойност по отношение на преодоляването на икономическите и социалните различия в развитието на териториите. Подходът ВОМР се прилага „отдолу-нагоре”, местните общности формулират, избират и одобряват приоритети и стратегия за интегрирано развитие на територията и общностите и допринася за постигане на специфичните цели за всяка програма. Местните групи за действие включват представители на заинтересованите страни от местната общност (община/общини, бизнес, НПО). Подходът ВОМР се прилага в селските и рибарските райони, както и в териториите със специфични характеристики, посочени в Националната концепция за пространствено развитие. Основните предизвикателства, свързани с прилагане на ВОМР в програмен период 2014-2020, засягат необходимостта от създаване на заетост (вкл. алтернативна) и използване на местния потенциал за растеж, като се цели подобряване качеството на живот и доходите на местното население.

Прилагането на Подхода "ВОМР" цели:

1. да насърчи социалното приобщаване и намаляването на бедността;
2. да развива интегриран подход към околната среда чрез съхраняване и опазване на околната среда и насърчаване на ресурсната ефективност, включително на дейности за превенция и управление на риска и за използване на потенциала на културното наследство;
3. фокусиране върху иновациите чрез насърчаване на въвеждането им в практиката;
4. да насърчи устойчивата и качествена заетост и подкрепа за мобилността на работната сила;
5. да повиши конкурентоспособността на местните икономики и възможности за създаване на местен бизнес, включително чрез диверсификация, алтернативни дейности и устойчиво производство на аквакултури;
6. да подобри качеството на образованието и да повиши квалификацията на населението.

Подходът "ВОМР" се прилага при запазване на специфичните за всяка програма цели и приоритети и при спазване на хоризонталните принципи на политиката за изпълнение на ЕСИФ.

Подходът ВОМР на територията на МИГ „Котел, Сунгурларе и Върбица” ще подпомогне повишаването на заетостта и мобилизиране на наличния, но все още неразработен напълно местен потенциал за растеж, което да допринесе за подобряване качеството на живот на населението в обхванатите територии.

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.„Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

Важно!

МИГ си запазва правото да извършва промени в Условиата за кандидатстване в съответствие с разпоредбите на чл. 26, ал.7 от ЗУСЕСИФ.

2. Наименование на приоритетната ос:

Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ , Подмярка 19.2 „Прилагане на стратегии за Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

Процедурата се реализира в рамките на Стратегията за Водено от общностите местно развитие на „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица“, във връзка със Специфична цел 3 „Повишаване на привлекателността и превръщането на територията на МИГ в предпочитана туристическа дестинация“ и Специфична цел 5 „Подобряване на условията за живот на територията на МИГ” и обхваща следните приоритети: **Приоритет 1** „Съхраняване на природните и културни ресурси на територията, чрез популяризиране на територията, повишаване на туристическата атрактивност и достъп до основни туристически обекти и услуги” и **Приоритет 3** „Повишаване качеството на живот на територията на МИГ и създаване на възможности за развитие на територията на МИГ”.

3. Наименование на процедурата:

„МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”: Подмярка 7. 2 „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия”

4. Измерения по кодове¹:

/Тази точка се попълва от УО при съгласуване на Условиата за кандидатстване./

Измерение 1 – Област на интервенция: 097 Инициативи за воденото от общностите местно развитие в градски и селски райони

Измерение 2 – Форма на финансиране: 01 Безвъзмездни средства

Измерение 3 – Тип на територията: 07 Не се прилага

Измерение 4 – Механизми за териториално изпълнение: 06 Инициативи за водено от

¹Съгласно Регламент за изпълнение (ЕС) № 215/2014 на комисията от 7 март 2014 година.

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

общностите местно развитие.

5. Териториален обхват:

• Дейностите по проектите следва да се изпълняват на територията на МИГ „Котел, Сунгурларе и Върбица”, обхващаща целите територии на общините: **Котел:**

град Котел и с. Боринци, с. Братан, с. Градец, с. Дъбова, с. Жеравна, с. Катунци, с. Кипилово, с. Малко село, с. Медвен, с. Мокрен, с. Нейково, с. Орлово, с. Остра могила, с. Пъдарево, с. Седларево, с. Соколарци, с. Стрелци, с. Тича, с. Топузево, с. Филаретово и с. Ябланово

Сунгурларе:

град Сунгурларе и с. Берово, с. Босилково, с. Черница, с. Чубра, с. Дъбовица, с. Есен, с. Горово, с. Грозден, с. Камчия, с. Климаш, с. Костен, с. Лозарево, с. Лозица, с. Манолч, с. Пчелин, с. Подвис, с. Прилеп, с. Садово, с. Съединение, с. Скала, с. Славянци, с. Терзийско, с. Ведрово, с. Велислав, с. Везенково, с. Вълчин, с. Завет

Върбица:

град Върбица, с. Крайгорци и с. Чернооково.

6. Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата и очаквани резултати:

Цел на процедурата:

Мярка 7.2 „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ има за цел:

Повишаване конкурентноспособността на територията посредством инвестиции в неземеделски дейности;

Създаване на заетост и диверсификация на неземеделските дейности; развитието на технологиите в областта на „зелената икономика“, включително на енергия от ВЕИ за собствено потребление;

Развитие на туризъм, съчетаващ природни и културни ценности.

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.„Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

Обосновка:

С процедурата ще се насърчи социалното приобщаване, намаляването на бедността и икономическото развитие на територията на „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”.

Публичната инфраструктура е основен фактор за осигуряване на базови услуги на населението и за осигуряване на достъпа до тях. Устойчивото социално-икономическо развитие на селските райони е неразривно свързано със съществуващата инфраструктура и качеството на предлаганите услуги за населението в селските райони. Недостигът на инвестиции за обновяване на съществуващата инфраструктура и неадекватното качество на предлаганите услуги (спрямо градовете) е основният елемент, който продължава да разширява границите на развитие между селските и градските райони в България и който, освен това е пречка за създаването на равни възможности в социално-икономическото развитие на селските райони. Тези фактори водят до влошаване на качеството на живот в селските райони и застрашава способността им да задържат населението и да привличат инвестиции, което ги поставя в социално-икономически спад.

За да се намалят съществуващите различия между селските и градските райони, с предоставянето на фокусираната подкрепа ще се създаде, подобри или разшири малка по мащаби инфраструктура на територията на „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”. По този начин подкрепата ще допринесе до ограничаването на диспропорциите в териториалното разпределение на населението и обезлюдяването на селските райони.

Очаквани резултати:

Сред идентифицираните проблеми/заплахи за територията са:

1. Депопулация на населените места, поради липса на заетост;
2. Задълбочаване на отрицателния миграционен баланс – миграциите главно на младите хора ще продължат да оказват и в бъдеще негативно влияние на останалите демографски параметри;
3. Липса на квалифицирана работна сила в съответствие с пазара на труда;
4. Задълбочаване социално-икономически упадък на селата – обезлюдяване и запустели земи;
5. Липса на активен инвестиционен интерес, както от страна на национални, така и от чуждестранни инвеститори;

Това създава заплахи за продължаващ процес на социално изключване и маргинализиране на големи маси от хора, както и на продължаващ натиск върху социалната система на територията на общината. Това е предпоставка за обостряне на социалните

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

проблеми.

Процедурата ще даде възможност да бъдат създадени и обновени малки по мащаби публична и техническа инфраструктура, която от своя страна да доведе до създаването на оптимална жизнена среда на селските райони, опазването на околната среда, създаването на достъпност и развитие на икономиката и образованието.

Процедурата предлага възможности населените места на територията на „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица” да станат привлекателни за бизнеса и за живеене, чрез поддържането и стимулирането на тяхното икономическо, социално и културно развитие, изграждане на липсващата или рехабилитация на съществуващата публична техническа инфраструктура. По този начин ще се постигне както съхраняването на населените места, така и ще се осигури поддържането на образователните услуги, и осигуряването на работни места.

Прилагането на мярката на територията на „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица” ще допринесе за повишаване нивата на устойчива заетост. Тя ще бъде част от подкрепата, която ПРСР 2014 - 2020 ще предостави, за да се насърчи социалното приобщаване, намаляването на бедността и икономическото развитие на територията.

Демаркация:

Схемата допълва и надгражда мерки за основни услуги и обновяване на селата в селските райони, реализирани по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г и от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 Тя ще надгради реализираните дейности и постигнатите резултати по други проекти, програми и мерки, финансирани със средства от националния бюджет, Европейския съюз и други източници.

Финансова помощ не се предоставя за финансиране на разходи, които вече са финансирани със средства от Европейските структурни и инвестиционни фондове или чрез други инструменти на Европейския съюз в съответствие с чл. 65, параграф 11 от Регламент (ЕС) № 1303/2013, както и с други публични средства, различни от тези на бенефициента за дейностите по чл. 4 за същия обект/и.

Проверка ще се извършва на ниво индивидуален проект, по-конкретно на ниво допустими дейности, както и на ниво представител на целева група.

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

7. Индикатори:

ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ			ИНДИКАТОРИ ЗА РЕЗУЛТАТ		
Индикатор	Мер на единица	Целева стойност	Индикатор	Мерна единица	Целева стойност
Брой и стойност на подадените проекти	8	900000	Брой създадени работни места: по пол, възраст, уязвими групи	7	x
Брой и стойност на одобрените проекти	8	900000	Население, което се ползва от подобрените услуги вкл. деца; младежи; жени; уязвими групи	12 000	x
Брой и стойност финансирани проекти по: по вид бенефициент, по тип инфраструктура /спортна, социална, образователна, свързана с култура, зелени площи/	8	900000			
Брой успешно приключили проекти: по вид бенефициент, по тип инфраструктура /спортна, социална, образователна, свързана с култура, зелени площи/	8	x			

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

Всеки кандидат трябва да включи в проектното си предложение всички индикатори за изпълнение и резултат, които ще постигне с изпълнението на конкретния проект.

Всеки индикатор, включен в проектното предложение трябва да бъде количествено определен, с положителна **целева стойност**, различна от “0”. Заложеното количество трябва да съответства на описанието на включените в проекта дейности и кореспондиращите им разходи.

В случай че в проектното предложение не са включени приложимите индикатори за изпълнение и резултат, и/или заложената целева стойност на индикаторите е нула, оценителната комисия ще изиска от кандидата пояснителна информация.

8. Общ размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата:

Общият размер на безвъзмездната финансова помощ по процедура чрез подбор на проекти „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”: Подмярка 7. 2 „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия» е както следва:

Общ размер на безвъзмездната финансова помощ	Средства от ЕЗФРСР (сума/процент)	Национално съфинансиране (сума/процент)
360 688,85 лв. – (100 %)	324 619,97 лв. (90%)	36 068,88 лв. (10%)

Посоченият по-горе общ размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата се равнява на оставащия финансов ресурс след проведени процедури за подбор на проектни предложения по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ (*процедура BG06RDNP001-19.053 и два приема на процедура № BG06RDNP001-19.254*).

9. Минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект:

Всеки кандидат може да кандидатства за безвъзмездна финансова помощ като изготвеният от него проект, трябва да се вмести в следните минимални и максимални граници:



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

1. Минимален размер на допустимите разходи за проект: 10 000,00 лева
2. Максимален размер на допустимите разходи за проект:
 - a) За кандидати общини – 390 000.00 лева;
 - b) За кандидати неправителствени организации и читалища – 200 000. 00 лева;
 - c) За кандидат „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица” – в размер на 10 % от бюджета в стратегията от ЕЗФРСР.

Максимално допустимият размер на помощта е в съответствие с одобрената Стратегия за ВОМР на МИГ „Котел, Сунгурларе и Върбица”. Максималният размер на субсидията по проект не може да надхвърля 390 000 лева. В минималния и максималния размер на безвъзмездна финансова помощ се включват планираните преки и непреки разходи в бюджета на всяко едно проектно предложение.

Важно:Мярката ще се изпълнява в съответствие с правилата за минимална помощ по смисъла на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта *de minimis*, публикуван в Официален вестник на ЕС L 352 от 24.12.2013 г. Размерът на финансовата помощ, която се предоставя за дейност е стойността на действителните разходи, реално извършени, платени и доказани с разходооправдателни и платежни документи, но не повече от еквивалента на 200 000 евро за период от три последователни данъчни години.

10. Процент на съфинансиране:

Максималният интензитет на БФП е до 100 %.

Финансовата помощ е в размер 100 на сто от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи за бенефициенти общини, ЮЛНЦ и читалища, и "МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица" за проекти, които след извършване на инвестицията не генерират нетни приходи.

В случаите, че проектът генерира приходи, размерът на финансовата помощ се определя въз основа на анализ "разходи - ползи". Когато размерът на допустимите разходи по инвестициите е в размер до левовата равностойност на 50 000 евро за един проект, който е с установен потенциал за генериране на приходи се предвижда финансиране в размер до 100% .

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

11. Допустими кандидати:

За подпомагане могат да кандидатстват:

1. Общините Котел, Сунгурларе и Върбица;
2. ЮЛНЦ, които имат седалище и адрес на управление на територията на действие на МИГ и осъществява дейностите по проект на територията на действие на МИГ.
3. Читалища;
4. МИГ.

МИГ е допустим получател на финансова помощ, ако: проектът, за който кандидатства за финансиране, е в обществена полза; никой от членовете на колективния върховен орган и на колективния управителен орган, както и свързано с него лице по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон, не е изпълнител или подизпълнител на дейностите на проекта, и не е постъпило друго предложение за финансиране по мярката по провежданата процедура. МИГ може да получи до 10% от бюджета по ЕЗФРСР, определен в СВОМР.

11.1. Общи изисквания за допустимост на кандидата:

В процедурата не може да участват и безвъзмездна финансова помощ не се предоставя на лица, за които са налице обстоятелства за отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно Закона за обществените поръчки или които не са изпълнили разпореждане на Европейската комисия за възстановяване на предоставената им неправомерна и несъвместима държавна помощ.

Във връзка с тези изисквания, към момента на кандидатстване, кандидатите декларират посочените в Декларация на кандидата за липса на обстоятелства.

Обстоятелствата се декларират от всички лица, които са овластени да представляват кандидата, независимо дали го представляват заедно и/или поотделно, и са вписани в Търговския регистър или в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, или са определени като такива в учредителен акт, когато тези обстоятелства не подлежат на вписване.

Освен гореизброените изисквания, кандидатът, трябва да отговарят и на следните изисквания:

1. Общини Котел, Сунгурларе и Върбица за всички дейности, при условия:
- да се изпълняват в съответствие с общинския план за развитие на съответната

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

община и да са съгласувани със Стратегията за местно развитие;

2. ЮЛНЦ - за дейности, свързани със социалната и спортната инфраструктура, и културния живот ;

3. Читалища - за дейности, свързани с културния живот;

4. МИГ е допустим получател на финансова помощ, ако: проектът, за който кандидатства за финансиране, е в обществена полза; никой от членовете на колективния върховен орган и на колективния управителен орган, както и свързано с него лице по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон, не е изпълнител или подизпълнител на дейностите на проекта, и не е постъпило друго предложение за финансиране по мярката по провежданата процедура; МИГ може да получи до 10% от бюджета по ЕЗФРСР, определен в СВОМР.

ВАЖНО!

ЗАДЪЛЖИТЕЛНО УСЛОВИЕ

Кандидатът има седалище и адрес на управление на територията на действие на „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица” и осъществява дейностите по проекта на територията на действие на МИГ.

11.2. Критерии за недопустимост на кандидатите:

Съгласно заповед № РД 09-359 от 27.04.2020 г., изменена със Заповед №РД09-442/04.06.2020 г. на Ръководителя на УО на ПРСР 2014 - 2020 г., **не е допустим кандидат/получател** на помощ и/или негов законен или упълномощен представител, който **не отговаря** на следните условия:

1. не е осъден/а с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. не е осъден/а с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.;

4. не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

5. не е установено с акт на компетентен орган, че:
- а) съм представил/а документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за допустимост и/или подбор/избор;
 - б) не е предоставил/а изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за допустимост и/или подбор/избор;
6. не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен;
7. не е налице конфликт на интереси по смисъла на Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юли 2018 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012, който не може да бъде отстранен.
8. не е обявен в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност, не съм в процедура по ликвидация, не съм сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, не съм преустановил дейността си, а в случай че кандидатът е чуждестранно лице – не се намирам в подобно положение произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която съм установен;
9. не е установено, че не е изпълнил/а разпореждане на Европейската комисия за възстановяване на предоставена неправомерна и несъвместима държавна помощ.
10. не е лице, което лично или в качеството си на собственик, управител или контролиращ друго лице предоставя или е предоставяло консултантски услуги на същата МИГ, свързани с разработването и прилагането на стратегия за ВОМР.
- Съгласно Заповед № РД 09-647 от 3.07.2019 г. на Заместник-министър на земеделието, храните и горите и Ръководител на УО на ПРСР 2014-2020, **не е допустим** кандидат/получател на помощ и/или негов законен или упълномощен представител, който **не отговаря** на следните условия:
- 1. Не е свързано лице по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с представляващ по закон и/или пълномощие, с член на управителния или контролен орган на местната инициативна група или кмета на съответната община на територията на МИГ.
 - 2. Не е член на колективния управителен орган или на контролния орган на МИГ и не е свързано лице с член на колективния управителен орган или на контролния орган на МИГ по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон.

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.„Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

3. Не е свързано лице по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с друг член на колективния управителен или представляващ по закон и пълномощие член на колективния управителен орган на МИГ и/или на контролния орган на МИГ или представляващ по закон и пълномощие член на контролния орган на МИГ.

Кандидатите прилагат Декларация за липса на основания за отстраняване от представляващия/те кандидата (по образец, Приложение № 5 от документи за попълване), Декларация за липса на свързаност (Приложение № 6 от документи за попълване).

12. Допустими партньори (ако е приложимо) :

Неприложимо

13. Дейности, допустими за финансиране:

13.1. Допустими дейности:

Дейностите, предвидени за изпълнение в рамките на конкретното проектно предложение, следва да гарантират постигането на целта на настоящата процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

По настоящата процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ са допустими за финансиране следните дейности:

1. Строителство, реконструкция, рехабилитация на улици, тротоари и съоръженията към тях;
1. Изграждане, обновяване на паркове, площи, градинки, улично озеленяване;
2. Изграждане, реконструкция, ремонт на социална инфраструктура извън процеса на деинституционализация на деца или възрастни, включително транспортни средства;
3. Енергийна ефективност в общински сгради, в които се предоставят обществени услуги;
4. Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване, обзавеждане на спортна инфраструктура;
5. Изграждане, реконструкция, ремонт, реставрация, оборудване, обзавеждане на обекти, свързани с културния живот вкл. и дейности по вертикалната планировка и подобряване на прилежащите пространства;
6. Реконструкция, ремонт, оборудване, обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение на територията на „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”.

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.„Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

ВАЖНО!

Всички проекти, представени по тази мярка следва да са придружени с анализ за социални-икономическите ползи за развитието на селския район и устойчивостта на инвестицията, съгласно Приложение № 26 и Анализ разходи и ползи, съгласно Приложение 19 и 20.



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

13.2. Условия за допустимост на дейностите:

Дейностите, включени в проектите, трябва да съответстват на приоритетите на общинския план за развитие на съответната община, което се удостоверява с решение на общинския съвет.

Дейностите, включени в проектите, трябва да бъдат съгласувани със Стратегията за ВОМР, за което се представя декларация от председателя на УС на МИГ.

Получателите на финансова помощ в качеството си на възложители по смисъла на Закона за обществените поръчки, възлагат изпълнението на дейности по проекта при спазване на съответната процедура на ЗОП. (Наредба №22, чл.22, ал.1)

Дейностите по проектите се изпълняват върху имот – собственост на кандидата, а когато имотът не е собственост на кандидата, към проектното предложение се прилагат документи за:

1. учредено право на строеж върху имота за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение, когато е учредено срочно право на строеж – в случай на кандидатстване за разходи за строително-монтажни работи, за които се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията;

2. ползване на имота за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение – в случай на кандидатстване за разходи за закупуване и/или инсталиране на оборудване и/или съоръжения и/или строително-монтажни работи, за които не се изисква издаване на разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията.

Към проектните предложения, включващи разходи за строително-монтажни работи, се прилагат:

1. одобрен инвестиционен проект, изработен във фаза "Технически проект" или "Работен проект" в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (ДВ, бр. 51 от 2001 г.);

2. заснемане на обекта/съоръжението и/или архитектурен план на сградата, съоръжението, обекта, който ще се изгражда, ремонтира или обновява, когато за предвидените строително-монтажни работи не се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно Закона за устройство на територията;

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

3. подробни количествени сметки за предвидените строително-монтажни работи, които са заверени от правоспособно лице. За инвестиционни проекти, които включват обекти недвижими културни ценности, за дейности по реставрация количествените сметки трябва да са заверени от лица, вписани в регистъра по чл. 165 от Закона за културното наследство.

4. разрешение за строеж, когато издаването му се изисква съгласно Закона за устройство на територията;

5. становище на главния архитект с подробно описание на инвестиционното намерение, че строежът не се нуждае от издаване на разрешение за строеж, когато издаването му не се изисква съгласно Закона за устройство на територията;

6. подробни количествено-стойностни сметки за строително-монтажни работи.

Проектите, които включват разходи за **преместваеми обекти и елементи на градското обзавеждане** се придружават от разрешение за поставяне, издадено в съответствие със Закона за устройство на територията.

Към проектите, включващи разходи за строително-монтажни работи, **когато обектите са недвижими културни ценности**, се прилагат условията на чл.26 ал.4 на Наредба № 12 на МЗХГ.

Дейностите и инвестициите по проекта, **за които се изисква лицензиране, разрешение и/или регистрация** за извършване на дейността/инвестицията съгласно българското законодателство, се подпомагат само ако са представени съответните лицензи, разрешения и/или документ, удостоверяващ регистрацията.

Проектите, които включват разходи за **оборудване и/или обзавеждане** се представят подписани технически спецификации на предвиденото за закупуване оборудване и/или обзавеждане.

За проектите са проведени съгласувателните процедури по реда на Закона за опазване на околната среда, Закона за защитените територии и/или Закона за биологичното разнообразие със съответния компетентен орган по околна среда и по реда на Закона за културното наследство с Министерството на културата за защитените територии за опазване на недвижимото културно наследство.

Проекти по Дейност 3 за изграждане, реконструкция, ремонт на социална инфраструктура извън процеса на деинституционализация на деца или възрастни, включително транспортни средства за предоставяне на услуги се подпомагат ако:

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

1. дейностите, включени в проектите, са придружени с обосновка за необходимостта и устойчивостта от съответната социална услуга;

2. Съгласно ПРСР е допустимо закупуването на транспортни средства/мобилни обекти. "Мобилни обекти" са моторни превозни средства, които не позволяват използването им за други цели освен изключително и само за осъществяване на дейности за предоставяне на услуги, свързани с културния живот.

Подпомагат се проекти по Дейност 4 за енергийна ефективност в общински сгради, в които се предоставят обществени услуги.

Подпомагат се проекти по Дейност 7 за реконструкция, ремонт, оборудване, обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение на територията на „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица“, която включва детски градини, финансирани чрез бюджета на общините, или основни и/или средни училища, центрове за работа с деца и др, финансирани чрез бюджета на общините.

13. 3. Недопустими дейности

Безвъзмездната финансова помощ не се предоставя за финансиране на разходи, които вече са финансирани със средства от ЕСИФ или чрез други инструменти на Европейския съюз в съответствие с чл. 65, параграф 11 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета (ОВ, L 347/320 от 20 декември 2013 г.), както и с други публични средства, различни от тези на бенефициента за дейностите, които се подпомагат по настоящата процедура и са за същия обект/и.

Не са допустими за финансиране дейности, които са стартирали, физически приключени или изцяло изпълнени преди подаване на проектното предложение.

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.„Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

14. Категории разходи, допустими за финансиране:

14.1. Допустими разходи:

Допустими за подпомагане са следните разходи:

Материални и нематериални активи за:

1. Изграждането, включително отпускането на лизинг, или подобренията на недвижимо имущество;
2. Закупуването или вземането на лизинг на нови машини и оборудване, обзавеждане до пазарната цена на актива;
3. Закупуване и или разработване на софтуер, включително чрез финансов лизинг;
4. За ноу-хау, придобиване на патентни права и лицензи, за регистрация на търговски марки и др.
5. За разходи, свързани с проекта, в т.ч. разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за икономическа устойчивост на проекта, извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на заявлението за подпомагане, така и по време на неговото изпълнение, които не могат да надхвърлят 12 на сто от общия размер на допустимите разходи по проекта.

МИГ/ Разплащателната агенция извършва оценка на основателността на предложените за финансиране разходи чрез съпоставяне на предложените разходи с определените от РА референтни разходи за допустими за финансиране активи и услуги и/или сравняване на представени оферти.

Списък с активите, дейностите и услугите, за които са определени референтни разходи, се одобрява от министъра на земеделието и храните. Списъкът с активите, дейностите и услугите, за които са определени референтни разходи, се публикува на електронната страница на РА не по-късно от датата на публикуване на заповедта за определяне на съответния период на прием на заявления за подпомагане.

14.2. Общи правила за допустимост на разходите:

Безвъзмездната финансова помощ по реда на настоящите Условия за кандидатстване се предоставя в рамките на наличните средства по процедурата за предоставяне на БФП под формата на възстановяване на действително направени и платени допустими разходи.

Разходите свързани с проекта по т. 5 от Раздел 14. 1 "Допустими разходи" са

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.„Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

допустими, ако са извършени не по-рано от 1 януари 2014 г., независимо дали всички свързани с тях плащания са направени.

Дейностите и разходите по проекта с изключение на разходите по т. 5 от Раздел 14. 1 "Допустими разходи" са допустими, ако са **извършени след подаване на проектното предложение**, независимо дали всички свързани с тях плащания са направени.

Закупуването **чрез финансов лизинг** на активите е допустимо, при условие че ползвателят на помощта стане собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване на искането за междинно или окончателно плащане за същия актив.

За разходите по т. 5 от Раздел 14. 1 "Допустими разходи" , извършени преди датата на подаване на проектното предложение, кандидатите (като възложители по чл. 5 и 6 от ЗОП), при подаване на проектното предложение представят заверено от възложителя копие на всички документи от проведената съгласно изискванията на ЗОП процедура за възлагане на обществена поръчка. Обосноваването на разхода се преценява чрез съпоставяне с определени референтни разходи.

В случай, че **разходът за който се кандидатства с проектното предложение е включен в списък с референтни разходи**, публикуван на интернет страницата на ДФ "Земеделие" , кандидатът попълва посочения код на референтния разход в Таблица за допустими инвестиции и дейности по образец - Приложение № 12 от Документи за попълване към настоящите условия за кандидатстване. В този случай кандидатът представя "оферта и/или извлечение от каталог на производител/доставчик/строител и/или проучване в интернет за всяка отделна инвестиция в дълготрайни активи - с предложена цена от производителя/доставчика/строителя".

Когато **разходът не е включен в списъка с активи, дейности и услуги, за които са определени референтни разходи** към датата на подаване на проектното предложение, то кандидатът следва да извърши пазарно проучване за гарантиране на пазарна цена на съответния актив/ услуга/ строителство. Пазарното проучване включва осигуряването на най-малко три съпоставими независими индикативни оферти в оригинал. Кандидатът представя решение за определяне на стойността на разхода, за който кандидатства, с включена обосновка за мотивите, обусловили избора му.

Кандидатите възложители по ЗОП, събират офертите чрез прилагане на принципа на пазарни консултации съгласно ЗОП.

Кандидатите, които не са възложители по ЗОП, извършват пазарно проучване чрез осигуряването на най-малко три съпоставими независими индикативни оферти в оригинал.

В случай, че разходът за който се кандидатства не е включен в списък с референтни разходи на ДФ "Земеделие", но възлагането на услугата на друго лице е

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул."Изворска" 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

невъзможно поради наличие на авторски или други права на интелектуална собственост, следва да се представи оферта за извършване на услугата от лицето, притежаващо съответните права.

Изисквания към офертите:

Минималното съдържание на офертите е: наименование на оферента, срок на валидност на офертата, дата на издаване на офертата, подпис и печат на офертата, техническо предложение, ценово предложение в левове с посочен ДДС. Оферентите, когато са местни лица, трябва да са вписани в търговския регистър, а оферентите – чуждестранни лица, следва да представят документ за правосубектност съгласно националното им законодателство.

Недопустими са и следните разходи, недопустими по мерките от ПРСР 2014 – 2020 както следва:

- оперативни разходи, вкл. разходи за поддръжка, наеми;
- банкови такси, разходи за гаранции, изплащане и рефинансиране на лихви;
- изследвания за разработване на нови продукти, процеси и технологии;
- сертификация по НАССР (Анализ на опасностите и контрол на критичните точки) и по други международно признати стандарти;
- закупуване на нови машини и оборудване, вкл. компютърен софтуер, над пазарната им стойност;
- плащания в брой;
- инвестиции, за които са установени изкуствено създадени условия за получаване на помощта, с цел осъществяване на предимство в противоречие с целите на мярката.

На основание чл. 57, ал. 2 от ЗУСЕСИФ не са допустими разходи за проекти или дейности /с изключение на дейност 5/, които са физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на формуляра за кандидатстване от бенефициента, независимо дали всички свързани плащания са извършени от него.

15. Допустими целеви групи:

НЕПРИЛОЖИМО

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

16. Приложим режим на минимални/държавни помощи:

Предоставянето на публичен ресурс, в това число безвъзмездна финансова помощ от подмярка 7.2. „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия» от Стратегията за ВОМР на СНЦ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони трябва да е съобразено с правилата за държавна помощ, като се отчита принципната недопустимост на държавните помощи и възможните хипотези на съвместимост, които Договорът за ЕС, Договорът за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС), Регламентите и националното законодателство предвиждат.

Приложими правила за държавни помощи по видове интервенции:

Режимите на държавна помощ за всяка от допустимите дейности по мярка 7.2 от Стратегията за ВОМР на „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”, които ще се подпомагат по настоящата процедура за подбор на проекти, са както следва:

- 1. Строителство, реконструкция, рехабилитация на улици, тротоари и съоръженията към тях;**
- и**
- 2. Изграждане, обновяване на паркове, площади, градинки, улично озеленяване.**

Общинските улици, тротоари и площите за широко ползване, за чиято реконструкция и/или рехабилитация, изграждане и/или обновяване може да бъде получено подпомагане, е инфраструктура с **неикономическо предназначение и ползване**, което е безвъзмездно и общодостъпно. Публичното финансиране на инфраструктура, която не е предназначена за търговска експлоатация, по принцип е изключено от прилагането на правилата за държавна помощ. Естеството на тези дейности не е стопанско и следователно те не попадат в приложното поле на правилата за държавна помощ, както не попада и публичното финансиране за съответната инфраструктура (съгласно точка 203 от Известие на Комисията).

Изграждането и поддържането на публичната инфраструктура е изцяло функция на съответните общини при упражняване на правомощията им в качеството на публични органи. Общинските пътища, улици, тротоари и площите за широко обществено

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.„Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

ползване се управляват от общините и няма стопански оператор, на който да е възложена експлоатацията им. **Тези обекти не са предмет на търговска експлоатация и в този смисъл при управлението им общината не изпълнява икономическа дейност и съответно не представлява предприятие по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.**

3. Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение на територията на „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица“

Общинската образователна инфраструктура е част от общественото образование, организирано в рамките на националната образователна система. Общественото образование, организирано в рамките на националната образователна система и контролирано от държавата, може да се счита за **нестопанска дейност**, когато държавата, създавайки и поддържайки такава система на публично образование, която се финансира от държавния бюджет, а не от учениците или техните родители, изпълнява своята мисия по отношение на населението в социалната, културната и образователната сфера (съгласно точка 28 от Известие на Комисията).

Местните власти са отговорни за предоставянето на образователни услуги в общинските детски градини, училищата и обслужващите звена. Според чл. 36, ал.1, т.3 от Закона за народната просвета общините осигуряват и контролират средства за издръжката, изграждането, обзавеждането и основния ремонт на училищата, детските градини и обслужващи звена. В този смисъл **обслужването на общинската образователна инфраструктура е възложено на общините и не представлява икономическа дейност и те не отговарят на определението за предприятие.**

4. Енергийна ефективност в общински сгради, в които се предоставят обществени услуги.

Финансовото подпомагане се предоставя за сгради, които са публична собственост и се ползват от съответните администрации за обичайната им управленска/регулаторна дейност, която е с неикономически характер.

Финансовото подпомагане е само за сгради, в които се предоставят обществени услуги.

Финансовото подпомагане по горе цитираните дейности няма да представлява „държавна помощ“ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС.

Община Котел, Община Сунгурларе и Община Върбица **не могат** да предоставят

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

под наем сградите и обектите, за които ще бъде предоставена финансова помощ за този вид дейност. В противен случай общините ще изпълняват икономическа дейност и съответно ще представляват предприятие по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

5. Изграждане, реконструкция, ремонт на социална инфраструктура извън процеса на деинституционализация на деца или възрастни, включително транспортни средства;

6. Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване, обзавеждане на спортна инфраструктура;

7. Изграждане, реконструкция, ремонт, реставрация, оборудване, обзавеждане на обекти, свързани с културния живот вкл. и дейности по вертикалната планировка и подобряване на прилежащите пространства;

За определянето на съответния режим е необходимо кандидатите да представят декларация за дейността си, както и годишен финансово-счетоводен отчет, от който да е видно финансово-счетоводно (в т. ч. аналитично) обособяване на икономическата и неикономическа дейност.

За финансирането на тези дейности МИГ „Котел, Сунгурларе и Върбица” определя два режима

- I. Определяне на финансовото подпомагане като „непомощ“;
- II. Определяне на финансовото подпомагане като „помощ“.

I. Определяне на финансовото подпомагане като „непомощ”

В случай на финансово подпомагане, когато:

- интервенциите са върху публични общински сгради от социалната или спортна инфраструктура, която е общинска собственост;
 - интервенциите са върху обекти, свързани с културния живот, които са общинска собственост, читалища, музеи и библиотеки, архелогически обекти и др.;
 - социалната инфраструктура е за предоставяне на услуги с неикономически характер;
 - спорната инфраструктура е за услуги със свободен обществен достъп и с неикономически характер;
 - дейностите в тези културни обекти са организирани по нетърговски начин и са от нестопанско естество;

МИГ предоставя безвъзмездна финансова помощ за финансиране на проекти, които се изпълняват само на територията на общините Котел, Сунгурларе /всички населени места/, гр. Върбица, с. Крайгорци и с. Чернооково.

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

Подпомагането по тези дейности в рамките на стратегия за Водено от общностите местно развитие има изключително локално въздействие и води до подобряване на условията за живот само на територията на МИГ.

Тълкуване на Комисията (т.197 от Известие на комисията относно понятието за държавна помощ) е счела, че поради специфичните им обстоятелства, определени дейности имат въздействие изцяло на местно ниво и следователно не засягат търговията между държави членки. Общи характеристики на тези решения са, че:

(а) помощта не води до привличане на търсене или инвестиции в съответния регион и не създава пречки за установяването на предприятия от други държави членки;

(б) стоките или услугите, произвеждани от бенефициента са изцяло местни или са привлекателни за ограничена географска зона;

(в) налице е най-много пренебрежим ефект върху пазарите и потребителите от съседните държави членки;

Публичното подпомагане на предприятията представлява държавна помощ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС, само доколкото „засяга търговията между държавите членки“. В случая на това подпомагане, то има чисто местно въздействие и следователно не оказва въздействие върху търговията между държавите членки. В тези случаи бенефициентът доставя стоки и услуги в ограничен район на дадена държава членка и е малко вероятно да привлече клиенти от други държави членки и мярката няма влияние върху условията на трансграничните инвестиции (съгласно точка 196 от Известие на Комисията).

В случай на финансово подпомагане само за **нестопански дейности** от бенефициенти лица, регистрирани по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел или по Закона за народните читалища, съгласно чл. 10, ал. 3 от Наредба № 22, чл. 107 и 108 от ДФЕС не се прилагат.

Финансовото подпомагане по горе цитираните дейности няма да представлява „държавна помощ“ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС.

II. Определяне на финансовото подпомагане като „помощ“.

Финансовата помощ за тези дейности, когато бенефициентът действа като „предприятие“ и извършва икономически дейности, **представлява „държавна помощ“** по смисъла на чл.107, параграф 1 от ДФЕС.

Разработените от МИГ документи, включващи насоките за кандидатстване за прием на проекти по подмярката са съгласувани с министъра на финансите, съгласно

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

Наредба № 4/писмо Изх.№ 63-00-82 от 01.12.2017г./.

Съгласно приложното поле на Регламент (ЕС) № 1407/2013 и чл. 5 от Закона за държавните помощи подпомагането по мярката ще се разглежда по общите правила за държавни помощи.

За този режим МИГ ще прилага условията за изпълнение на Регламент № 1407/2013, както следва:

- Регламент № 1407/2013 се прилага за помощите представяни на предприятията от всички сектори с изключение на тези посочени в чл. 1 на Регламента.
- Максималният размер на помощта по режим *deminimis*, за която се кандидатства, заедно с другите получени минимални помощи, не може да надхвърля левовата равностойност на 200 000 евро и съответно левовата равностойност на 100 000 евро, в случай на едно и също предприятие, което осъществява шосейни товарни превози за чужда сметка или срещу възнаграждение, за период от три данъчни години.
- Ако дадено предприятие извършва и друга дейност, освен шосейни товарни превози за чужда сметка или срещу възнаграждение, за която се прилага таванът от 200 000 евро, таванът от 200 000 евро се прилага за предприятието.
- Помощта се смята за отпусната от момента на подписване на договор за предоставяне на финансова помощ.
- Размерът на получените минимални помощи се определя като сбор от помощта, за която се кандидатства и получената минимална помощ на територията на Република България от:
 - предприятието кандидат;
 - предприятията, с които предприятието кандидат образува „едно и също предприятие“² по смисъла на чл. 2, пар. 2 на Регламент (ЕС) № 1407/2013;

²Съгласно чл.2, пар.2 на Регламент (ЕС) №1407/2013 едно и също предприятие“ означава всички предприятия, които поддържат помежду си поне един вид от следните взаимоотношения:

- а) дадено предприятие притежава мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в друго предприятие;
- б) дадено предприятие има право да назначава или отстранява мнозинството от членовете на административния, управителния или надзорния орган на друго предприятие;
- в) дадено предприятие има право да упражнява доминиращо влияние спрямо друго предприятие по силата на договор, сключен с това предприятие, или на разпоредба в неговия устав или учредителен акт;
- г) дадено предприятие, което е акционер или съдружник в друго предприятие, контролира самостоятелно, по силата на споразумение с останалите акционери или съдружници в това предприятие, мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в това предприятие.

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

- всички предприятия, които са се втели, слели с или са придобити от някое от предприятията, образуващи „едно и също предприятие“ с предприятието кандидат, съгласно чл. 3, пар. 8 на Регламент (ЕС) № 1407/2013;
- предприятията, образуващи „едно и също предприятие“ с предприятието кандидат, които са се възползвали от помощ *deminimis*, получена преди разделяне или отделяне, съгласно чл. 3, пар. 9 от Регламент (ЕС) № 1407/2013.
- Натрупването в рамките на едно и също предприятие е съгласно разпоредбите на чл. 1, пар. 2 и чл. 5 на Регламент (ЕС) № 1407/2013:
- Когато дадено предприятие извършва дейност в секторите посочени в параграф 1, букви а,б или в на чл. 1 от Регламент (ЕС) № 1407/2013, както и в един или повече сектори или дейности обхванати от цитирания регламент за таван се използва определения в член 3, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1407/2013, при условие че се гарантира чрез подходящи средства — чрез разделение/демаркация на дейностите или разграничаване на разходите, че дейностите в сектора посочени в параграф 1, букви а,б или в не се ползват от помощи *deminimis*, предоставени в съответствие с Регламент (ЕС) № 1407/2013.
- Когато дадено предприятие попада в приложното поле на Регламент (ЕС) № 1407/2013 помощта *deminimis* предоставена за него съгласно регламента може да се кумулира с помощ *deminimis* предоставена съгласно Регламент (ЕС) № 360/2012 на Комисията до тавана, установен в посочения регламент. Тя може да се кумулира с помощ *deminimis*, предоставяна съгласно други регламенти за такава помощ до съответния таван определен в чл. 3, пар. 2 на Регламент (ЕС) № 1407/2013.
- Помощта *deminimis* не се кумулира с държавна помощ във връзка със същите разходи или с държавна помощ за същата мярка за рисковото финансиране, ако чрез това кумулиране може да се надвиши най-високият съответен интензитет на помощта или размер на помощта, определен за конкретните обстоятелства на всеки отделен случай с регламент за групово освобождаване или решение, приети от Комисията. Помощ *deminimis*, която не е предоставена за конкретни допустими разходи или не може да бъде свързана с такива, може да се кумулира с друга държавна помощ, предоставена с регламент за групово освобождаване или решение, приети от Комисията.
- При определяне на максимално допустимият размер и съответно интензитет на

Предприятия, поддържащи едно от взаимоотношенията, посочени в алинея първа, букви а) — г), посредством едно или няколко други предприятия, също се разглеждат като едно и също предприятие.

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

помощта, да се взема предвид както размера на минималната помощ, за която се кандидатства, така и общият размер на вече получена минимална помощ за дейности, проект или предприятие (извън тези, за които се кандидатства), независимо от това дали тази подкрепа е финансирана от местни, регионални, национални или общностни източници.

- Праговете, посочени по-горе не могат да бъдат заобикаляни чрез изкуствено разделяне на проекти със сходни характеристики и бенефициенти.
- За изпълнението на обстоятелствата кандидатите посочват данните за получени минимални помощи в Декларация за минимални помощи, попълнена по образец.
- Цитираните по-горе условия на регламента се проверяват на етап административно съответствие и допустимост на проектното предложение.
- За спазването на обстоятелствата се извършва проверка в Информационна система "Регистър на минималните помощи", Публичния регистър на Европейската комисия, Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България 2007-2013 (ИСУН), Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020) и Търговския регистър.
- Периодът, който се проверява е три данъчни години. За целите на определянето на тавана, помощта се изразява като парични безвъзмездни средства. Всички използвани стойности са в брутно изражение, т.е. преди облагане с данъци или други такси.
- Кандидатите нямат право да подават проектни предложения по процедурата за вече реализирани дейности или такива, финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на Общността или друга донорска програма.
- Последствията при неспазване на т.2 са: - отказване на помощта, служебно намаляване на помощта или възстановяване на неправомерно предоставена помощ.
- Преди сключване на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, Държавен фонд „Земеделие“ ще извършва документална проверка на декларираните данни от одобрените кандидати в Декларацията за държавни/минимални помощи.
- Държавен фонд „Земеделие“ информира министъра на финансите в срок до три дни от предоставянето на всяка помощ, попадаща в обхвата на минимална помощ.
- В договора за безвъзмездна финансова помощ, се съдържа информация относно вида на отпуснатата помощ, както и за възможните последствия от предоставянето ѝ, включително условията за натрупване и възможността за възстановяване на неправомерно предоставена помощ по реда на Данъчно-осигурителния процесуален

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.„Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

кодекс.

- Възстановяването на неправомерно предоставена държавна помощ се извършва по реда на Закона за държавните помощи. Не се разрешава предоставяне на нова държавна помощ на предприятие, което не е изпълнило решение на Европейската комисия за възстановяване на неправомерно предоставена държавна помощ и не е възстановило изцяло неправомерно получената държавна помощ. Възстановяването на недължимо платените и надплатените суми, както и на неправомерно получените или неправомерно усвоени средства, ще се извършва в съответствие с установения ред, съгласно действащите нормативни актове за плащане и договора за безвъзмездна финансова помощ.

- Ако проектното предложение на кандидат бъде одобрено и той подпише договор за предоставяне на финансова помощ, е длъжен да съхранява документацията относно получената помощ *deminimis* за период от 10 бюджетни данъчни години, считано от датата на подписване на договора и да я предоставя при поискване в срок от 5 работни дни на МИГ или на Държавен фонд „Земеделие“.

В случай, че бенефициентите попадат в режим „помощ“, същите попълват декларация за минимални/държавни помощи.

Допълнителна информация относно приложимото законодателство в областта на държавните помощи може да бъде открита на интернет страницата на Министерство на финансите: <http://stateaid.minfin.bg/>

17. Хоризонтални политики:

Важно!

Настоящата процедура се провежда при спазване на заложените в Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 хоризонтални принципи.

При подготовката и изпълнението на дейностите на всяко проектно предложение следва да се спазват и прилагат задължително и трите хоризонтални принципа.

- **Равни възможности и недопускане на дискриминация**

В изпълнение на чл. 96, ал. 7, т. б на Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. по време на различните етапи на прилагането на ОП РЧР 2014-2020 г. и особено по отношение на достъпа до финансиране ще бъдат предприети конкретни действия и мерки за насърчаване на равните възможности и предотвратяването на всякаква дискриминация, основана на

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

пол, раса, цвят на кожата, етническа принадлежност или социален произход, генетични характеристики, език, религия или убеждения, политически или други мнения, имотно състояние, произход, увреждане, възраст или сексуална ориентация, като се имат предвид потребностите на различните целеви групи, изправени пред риск от подобна дискриминация.

- **Равенство между половете**

Равенството между мъжете и жените и интегрирането на принципа за равенство на възможностите ще се насърчава по време на различните етапи на прилагането на оперативната програма и особено по отношение на достъпа до финансиране.

Конкретно в рамките на програмата ще бъдат подкрепяни действия, насърчаващи съвместяването на професионалния с личния и семеен живот, насърчаване гъвкави форми на заетост и гъвкаво работно време, предоставяне на възможности за дистанционни обучения и работа, насърчаване на икономическата активност и независимост на жените, подкрепа за фирмени практики за насърчаване равенството между мъжете и жените на работното място и съчетаване на професионалния и личния живот, премахването на джендър стереотипите в обществото и др.

Чрез интегрирането на принципа за равенство между половете, усилията не се ограничават единствено до прилагането на определени действия насочени към жените, а се преследва постигането на равенство, отчитащо въздействието на дадена ситуация, както върху мъжете, така и върху жените.

- **Устойчиво развитие**

Посредством инвестиционните приоритети, към които е насочена подкрепата на ОП РЧР 2014-2020 г. ще се предостави и подкрепа за прехода към икономика, която е нисковъглеродна, устойчива на изменението на климата, екологично устойчива и използваща ефикасно ресурсите. ОП РЧР 2014-2020 предвижда специфични мерки, насочени към опазването на околната среда и подкрепа за зелен растеж в рамките на съответните приоритетни оси, а също така и интегриране на изискванията за опазване на околната среда, ресурсната ефективност, смекчаването на изменението на климата и адаптацията към него, устойчивостта на природни бедствия, както и превенцията и управлението на риска на хоризонтално ниво при подбора и изпълнението на проектите по програмата.

- **Насърчаване на заетостта и конкурентоспособността.**

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.„Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

18. Минимален и максимален срок за изпълнение на проекта (ако е приложимо):

Одобрените проекти по подмярката се изпълняват в срок до 36 месеца от датата на подписването на договора за предоставяне на финансова помощ (като възложители по чл. 5 и 6 от Закона за обществените поръчки). Крайната дата за изпълнение и отчитане на проект към СВOMP не може да бъде след 30 юни 2025 г.

19. Ред за оценяване на концепцията за проектни предложения:

Неприложимо

20. Критерии и методика за оценка на концепциите за проектни предложения:

Неприложимо

21. Ред за оценяване на проектните предложения:

Подбор на проектни предложения към стратегии за ВOMP се извършва от Комисия за подбор, назначена от МИГ съгласно разпоредбите на чл. 44, ал. 1 на ПМС 161 от 4 юли 2016 г.

Комисията за подбор на проектни предложения е съставена от: председател без право на глас, секретар без право на глас, нечетен брой членове с право на глас – не по-малко от трима и резервни членове - не по-малко от трима. Членовете на комисията могат да бъдат служители на МИГ, членовете на общото събрание на МИГ и външни експерти - оценители. Председателят и секретарят на комисията не могат да бъдат външни експерти. Външните експерти - оценители се избират при спазване на разпоредбите на чл. 13 от ПМС № 162 от 2016 г. В работата на комисията могат да участват и наблюдатели по предложение на съответния УО и помощник оценители, които не са членове на КППП.

Помощник оценителите са служители на МИГ, или външни експерти – оценители, които подпомагат дейността по оценка и чиято дейност се ограничава до етапите на оценка, определени в заповедта за назначаване на КППП.

Председателят, секретарят и членовете на комисията, както и наблюдателите и помощник – оценители трябва да притежават необходимата квалификация и професионална компетентност за изпълнение на задачите, възложени им със заповедта за назначаване. Те са длъжни да изпълняват задълженията си добросъвестно, обективно и безпристрастно, както и да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Те не могат:

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВOMP”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

1. да са в конфликт на интереси по смисъла на чл. 57, параграф 2 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2015 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, ЕВРАТОМ) № 1605/2002 на Съвета (ОВ, L 298/1 от 26 октомври 2012 г.) с някой от кандидатите или партньорите в процедурата за предоставяне на безвъзмездна помощ;

2. да имат интерес по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси от предоставянето на безвъзмездна финансова помощ по конкретната процедура;

3. да са свързани лица по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с кандидат или партньор в процедурата;

4. да са лица, които се намират помежду си в йерархична зависимост.

В хода на оценителния процес по аналогия се спазват и ал. 4-9 на чл.16 от ПМС № 162 от 2016 г.

Съгласно чл. 29, ал. 2 от ЗУСЕСИФ при процедура чрез подбор се извършва:

- I) Оценяване на всяко проектно предложение, което включва:
 - а) оценка на административното съответствие и допустимостта;
 - б) техническа и финансова оценка.
- II) Класиране на одобрените проектни предложения в низходящ ред;
- III) Определяне на проектни предложения, за които се предоставя финансиране.

Подбор и одобрение на проектни предложения по всяка мярка от стратегия за ВОМР се извършва в ИСУН 2020 съгласно условията и реда на ПМС № 161. Проверката включва и:

1. проверка за липса на двойно финансиране;
2. проверка за наличие на изкуствено създадени условия;
3. проверка за минимални помощи;
4. посещение на място за заявления, включващи разходи за строително-монтажни работи (когато е приложимо).

Комисията извършва оценка на всички проектни предложения, подадени в определения срок. Оценката на проектите предложения се извършва по критерии и

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

методика, определени в Насоките за кандидатстване.

Критериите не подлежат на изменение по време на провеждането на процедурата. Оценката се извършва в системата ИСУН 2020 и се документира чрез попълването на оценителни таблици. Оценката на проектните предложения включва:

1. Оценка на административното съответствие и допустимостта;
2. Техническа и финансова оценка.

ЕТАП 1: ОЦЕНКА НА АДМИНИСТРАТИВНОТО СЪОТВЕТСТВИЕ И ДОПУСТИМОСТТА

Комисия, назначена със заповед на председателя на Управителния съвет на МИГ, ще извърши оценка на административното съответствие и допустимостта на проектните предложения.

В съответствие с разпоредбите на чл. 34, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, когато при оценката на административното съответствие и допустимостта се установи липса на документи и/или друга нередовност, комисията изпраща на кандидата уведомление за установените нередовности и определя разумен срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица.

Кореспонденцията с кандидата ще се извършва през системата ИСУН 2020 чрез профила на кандидата и асоциирания към него електронен адрес на потребителя. Кандидатите могат да бъдат информирани за наличието на активна комуникация и чрез факс/телефон/електронна поща.

Неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата! Кандидатът няма право да представя на комисията други документи освен липсващите и тези за отстраняване на нередовностите. Отстраняването на нередовностите не може да води до подобряване качеството на проектното предложение.

ЕТАП 2: ТЕХНИЧЕСКА И ФИНАНСОВА ОЦЕНКА

На техническа и финансова оценка подлежат само преминалите административно съответствие и допустимост.

“Техническа и финансова оценка” е оценка по същество на проектните предложения, която се извършва в съответствие с критериите за оценка.

Техническата и финансова оценка на всяко проектно предложение се извършва най-малко от двама членове на комисията, като членовете, представляващи публичния сектор

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

не трябва да са повече от 50%. Те могат да бъдат подпомагани от помощник-оценители.

Окончателната оценка е средноаритметично от оценките на двамата оценители. При разлика между двете оценки от повече от 20 на сто от максималната възможна оценка председателят на комисията възлага оценяването на трето лице – член на комисията с право на глас. Окончателната оценка е средноаритметично от оценката на третото лице и по-близката до неговата от първите две оценки. Окончателната оценка се оформя от оценката на третия оценител само в случаите, когато тя е средноаритметично от оценките на другите двама.

Когато проектното предложение е оценено от двама членове на комисията и едната оценка е по-ниска от минимално допустимата оценка за качество по процедурата, а другата оценка – по-голяма или равна на нея, председателят на комисията възлага оценяването на трето лице – член на комисията с право на глас. Окончателната оценка е средноаритметично от оценката на третото лице и сходната с неговата по отношение на праговете от първите две оценки.

При оценката на проектните предложения комисията може да изисква допълнителна пояснителна информация от кандидата, като срокът за представянето ѝ не може да бъде по-кратък от една седмица. Тази възможност не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение и до нарушаване на принципите по чл. 29, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗУСЕСИФ.

При непредставяне на изисканата допълнителна информация или разяснения в срок, проектното предложение може да бъде отхвърлено само и единствено на това основание или съответно да получи по-малък брой точки. Всяка информация, предоставена извън официално изисканата от Комисията за подбор, не се взема под внимание. Исканията за представяне на допълнителни документи и разяснения се изпращат през ИСУН 2020 чрез електронния профил на кандидата като кандидатът следва да бъде известяван електронно чрез електронния адрес, асоцииран към неговия профил. В тази връзка е необходимо кандидатите да разполагат винаги с достъп до електронния адрес, към който е асоцииран профила в ИСУН 2020. За дата на получаване на искането за документи/информация се счита датата на изпращането му чрез ИСУН 2020. Кандидатът представя допълнителните разяснения и/или документи по електронен път чрез ИСУН 2020.

Техническият процес свързан с представянето на допълнителна информация/документи е описан в Ръководството за потребителя за модул “Е-кандидатстване” в ИСУН 2020 от 14 май 2016 г.

В случай че при оценката на конкретно проектно предложение се установи, че с финансовата помощ, за която се кандидатства, ще бъде надхвърлен прагът на допустимите

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

държавни или минимални помощи, оценителната комисия намалява служебно размера на безвъзмездната финансова помощ до максимално допустимия размер. Тази корекция не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение и до нарушаване на принципите по чл. 29, ал. 1, т. 1 и 2 ЗУСЕСИФ.

Общият брой на точките по настоящата процедура е 85 точки.

За да бъде предложено за финансиране едно проектно предложение, общата крайна оценка на етап техническа и финансова оценка трябва да е равна или по-голяма от 30 т.

В случай че две или повече проектни предложения имат еднакви общи крайни оценки, проектите ще бъдат подредени в низходящ ред по следните критерии:

Крайната оценка по критерий „Резултатите от проекта са в пряка полза на деца и младежи (до 29 г.) или жени и/или представители на уязвими или малцинствени групи на територията на МИГ“.

При равен брой точки и по този критерий, проектите ще бъдат подредени в низходящ ред по следния критерий:

Крайната оценка по критерий „Посочени са конкретни задачи и отговорности на бенефициента/ ползвателите/ социални или публични партньори/ местни институции и др. за поддръжка на инфраструктурата и развитие на услугата“.

22. Критерии и методика за оценка на проектите предложения:

Заявленията за подпомагане следва да са в съответствие с действащото българско законодателство в областта на инвестиционното проектиране и разпоредбите на Закона за устройство на територията.

Всички предложения за проекти се проверяват за съответствие с критериите за допустимост. Всички проекти, които отговарят на критериите за допустимост се класират по следните приоритетни критерии, подредени по тежест, като точният брой на точките за всеки приоритетен критерий ще бъде фиксиран в разработената от МИГ методика за оценка при изготвяне на документите за кандидатстване.

Обективни критерии за оценка на проектите и тежест на показателите

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

1.Проектът обхваща повече от 1 населено място на територията на МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица, когато получател на помощта е община, и/или ползите и резултатите по проекта обхващат повече от едно населено място.	20 т.
Проектът обхваща 1 населено място на територията на МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица, когато получател на помощта е община, и/или ползите и резултатите по проекта обхващат едно населено място	0 т.
2.Получател на помощта е ЮЛНЦ / читалище от територията на МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица;	15 т.
3.Проектът, обхваща брой преки/непреки ползватели от местната общност на територията на МИГ:	
- до 500 брой	10 т.
- от 501 до 1500 брой	15 т.
- над 1501 брой	20т.
4.Посочени са конкретни задачи и отговорности на бенефициента/ ползвателите/ социални или публични партньори/ местни институции и др. за поддръжка на инфраструктурата и развитие на услугата.	10 т.
Критерият е изпълнен	10 т.
Критерият не е изпълнен	0 т.
5.Проекти съдържащи дейности за повишаване на енергийната ефективност. /действия, които водят, до проверимо, измеримо или оценимо повишаване на енергийната ефективност/	10 т.
Проектите съдържат дейности за повишаване на енергийната ефективност	10 т.
Проектите не съдържат дейности за повишаване на енергийната ефективност	0 т.

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
 Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
 „Европа инвестира в селските райони”

6. Резултатите от проекта са в пряка полза на деца, младежи (до 29 г.), или жени и/или представители на уязвими или малцинствени групи от територията на МИГ.	10 т.
Максимален брой точки	85 т.

Подпомагат се проекти получили минимум 30 точки
ВАЖНО !!!

Само проектни предложения, преминали успешно оценка на административното съответствие и допустимостта, подлежат на по-нататъшно разглеждане и оценка.

“Техническа и финансова оценка” на проектните предложения се осъществява при спазване на Критерии за административно съответствие на проектни предложения по процедурата (Приложение №8 за информация към настоящите Условия за кандидатстване) и Методика и критерии за техническа и финансова оценка на кандидата и проекта (Приложение №9а за информация към настоящите Условия за кандидатстване).

23. Начин на подаване на проектните предложения:

Проектните предложения по настоящата процедура за подбор на проекти, следва да бъдат подадени само по електронен път като се използва ИСУН 2020. Интернет адресът на модула за електронно кандидатстване на ИСУН 2020 е: <http://eumis2020.government.bg/>, където е налично ръководство за работа със системата.

Документите за кандидатстване следва да бъдат подадени **само по електронен път.**

Подаването на проектното предложение се извършва чрез попълване на уеб базиран Формуляр за кандидатстване, като проектното предложение се подписва с КЕП на лицето, овластено да представлява кандидата.

Преди подаването на проектното предложение, Формулярът за кандидатстване задължително се подписва с КЕП с отделна сигнатура (detached) от поне едно от лицата с право да представлява кандидата или упълномощено/оправомощено лице. В случай че кандидатът се представлява заедно от няколко лица, формулярът се подписва с КЕП от всички от тях. В случай че КЕП е на упълномощено лице, то към проектното предложение следва да се прикачи сканирано нотариално заверено



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

пълномощно (в секция 12 от Формуляра).

Подписването на документи с КЕП е възприето по настоящата процедура, тъй като съгласно чл. 13, ал. 4 от Закона за електронния документ и електронния подпис, КЕП има значението на саморъчен подпис. При идентифициране с КЕП, същият следва да е придружен от удостоверение за КЕП, издадено от доставчик на удостоверителни услуги, вписан в регистъра на доставчиците на удостоверителни услуги към Комисията за регулиране на съобщенията.

Кандидатите трябва да представят Формуляра за кандидатстване и приложенията на български език, с изключение на текстовете, за които се изисква информацията да бъде попълнена на английски език. Формулярът за кандидатстване по процедурата се попълва от кандидата, съгласно инструкциите дадени в Указанията за попълване на формуляр за кандидатстване (Приложение за информация към Условието за кандидатстване). ИСУН 2020 предоставя възможност за коригиране и допълване на формуляра, докато той е в режим чернова и работата по него

ВАЖНО!

Моля обърнете внимание, че електронната поща, с която се регистрирате като потребител в ИСУН 2020 е асоциирана с профила на кандидата. Комуникацията (Кореспонденцията) с кандидата по време на оценка на проектното предложение се осъществява по електронен път чрез профила на кандидата в ИСУН 2020, от който е подаден съответния проект и промени на посочения профил са невъзможни.

Проектното предложение се изпраща чрез системата, съгласно Указанията за попълване на формуляра.

След подаване на проектното предложение, системата го регистрира и генерира регистрационен номер. Системата изпраща уведомление до посочения електронен адрес на потребителя, че проектното предложение е регистрирано със съответния регистрационен номер.

До приключване на работата на оценителната комисия кандидатът има възможност да оттегли своето проектно предложение като подаде писмено искане до МИГ „Котел, Сунгурларе и Върбица“ на хартиен носител, подписано от поне един от представляващите кандидата и подпечатано, като това обстоятелство се отбелязва в ИСУН 2020 от потребител на системата със съответните права и оттегленото проектно предложение не се разглежда от оценителната комисия.

Формулярът за кандидатстване трябва да бъде попълнен внимателно и

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

максимално ясно, така че да може да бъде оценен правилно. Всякакви грешки или несъответствия, допуснати при попълване на Формуляра за кандидатстване могат да доведат до отхвърляне на проектното предложение.

При оценката на проектните предложения оценителната комисия може да изиска допълнителна пояснителна информация или документ от кандидатите. Комуникацията с кандидатите се осъществява посредством Информационната система за управление и наблюдение ИСУН 2020 чрез профила на кандидата и асоциирания към него електронен адрес на потребителя.

Следва да се има предвид обаче, че Формулярът за кандидатстване не може да бъде изискван допълнително и непредставянето на някое от изискваните приложения може да доведе до автоматичното отхвърляне от оценителната комисия на проектното предложение.

Моля, обърнете внимание, че Формулярът за кандидатстване трябва да бъде попълнен внимателно и максимално ясно, така че да може да бъде оценен правилно. Всякакви грешки или несъответствия, допуснати при попълване на Формуляра за кандидатстване могат да доведат до отхвърляне на проектното предложение.

24. Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване:

Списък на документи, които се предоставят заедно с проектното предложение:

1. Формуляр за кандидатстване (генерира се автоматично в ИСУН), подписан с КЕП;

I.Общи документи

1. Основна информация за проектното предложение. Представя се във формат „pdf“.
2. Таблица за допустими инвестиции в електронен формат „xls“ или „xlsx“ по образец на ДФЗ;
3. Декларация в оригинал по чл. 19 и 20 от Закона за защита на личните данни. Представя се във формат „pdf“.
4. Документ, издаден от обслужващата банка за банковата сметка на кандидата, по

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

която ще бъде преведена финансовата помощ, получена мярката. Представя се във формат „pdf“;

5. Нотариално заверено изрично пълномощно – в случай, че документите не се подават лично от кандидата, или заповед на кмета за кандидат община. Представя се във формат „pdf“;

6. Копие от учредителен акт или устав, или дружествен договор, когато кандидат/получател е лице, регистрирано по Закона за юридическите лица с нестопанска цел или по Закона за народните читалища. Представя се във формат „pdf“; *(неприложимо за общини и в случай, че кандидатите различни от община са вписани в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ към Агенцията по вписванията);*

6. Декларация Приложение 5, по образец. /когато кандидатът е ЮЛНЦ декларация се представя и от членовете на колективния му управителен орган, а когато член на колективния управителен орган е юридическо лице, декларация се представя от техния представител по закон и/или пълномощие, както и временно изпълняващ такава, както и от лицата с правомощия за вземане на решения или контрол по отношение на кандидата/. Представя се във формат „pdf“;

7. Декларация Приложение 6, по образец. /когато кандидатът е ЮЛНЦ декларация се представя и от членовете на колективния му управителен орган, а когато член на колективния управителен орган е юридическо лице, декларация се представя от техния представител по закон и/или пълномощие, както и временно изпълняващ такава, както и от лицата с правомощия за вземане на решения или контрол по отношение на кандидата/. Представя се във формат „pdf“;

8. Декларация Приложение 10, по образец. /когато кандидатът е ЮЛНЦ декларация се представя и от членовете на колективния му управителен орган, а когато член на колективния управителен орган е юридическо лице, декларация се представя от техния представител по закон и/или пълномощие, както и временно изпълняващ такава, както и от лицата с правомощия за вземане на решения или контрол по отношение на кандидата/. Представя се във формат „pdf“;

9. Свидетелство за съдимост от представляващия/те кандидата издадено не по-късно от 6 месеца преди представянето му; когато кандидат е ЮЛНЦ, свидетелство за съдимост се предоставя и от членовете на колективния им управителен орган, а когато член на колективния управителен орган е юридическо лице, свидетелство за съдимост се представя от неговия представител по закон и/или пълномощие, както и временно изпълняващ такава, както и от лицата с правомощия за вземане на решения или контрол

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

по отношение на кандидата - ЮЛНЦ. /Необходимо е предоставеното свидетелство да е в шестмесечния срок на валидност и към датата на извършване на проверката за Административно съответствие и допустимост на проектното предложение. Кандидатите следва да имат предвид, че срокът за работа на Комисията за подбор на проектни предложения е тридесет работни дни от приключването на приема по процедурата./; Представя се във формат „pdf“.

10. Решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда/решение по оценка на въздействие върху околната среда/решение за преценяване на необходимостта от извършване на екологична оценка/становище по екологична оценка/решение за преценка на вероятната степен на значително отрицателно въздействие/решение по оценка за съвместимостта/писмо/разрешително от компетентния орган по околна среда (Регионална инспекция по околната среда и водите/Министерство на околната среда и водите/Басейнова дирекция), издадени по реда на Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие и/или Закона за водите (когато е приложимо). Представя се във формат „pdf“;

11. Становище от съответната басейнова дирекция, доказващо, че обектите, предмет на инвестицията, не противоречат на плановете за управление на речните басейни в случаите на инвестиции с дейности по напояване, водовземане, водоснабдяване (когато е приложимо). Представя се във формат „pdf“;

12. Разрешително за водовземане и/или разрешително за ползване на воден обект в случаите, предвидени в Закона за водите (когато е приложимо). Представя се във формат „pdf“;

13. Лицензи, разрешения и/или документ, удостоверяващ регистрацията за дейностите и инвестициите по проекта, за които се изисква лицензиране, разрешение и/или регистрация за извършване на дейността/инвестицията съгласно българското законодателство. (когато е приложимо). Представя се във формат „pdf“;

14. Договор за финансов лизинг с приложен към него погасителен план за изплащане на лизинговите вноски, в случай че проектът включва разходи за закупуване на активи чрез финансов лизинг. (когато е приложимо). Представя се във формат „pdf“;

15. Анализ разходи-ползи (финансов анализ) по образец утвърден от изпълнителния директор на ДФЗ, във формат „pdf“ и във **формат Excel**. /Финансовият анализ се изготвя в съответствие с чл. 61 от Регламент 1303/2013 и чл. 15 от Делегиран Регламент 480/2014/;

16. Инвентарна книга към датата на подаване на проектно предложение към

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

стратегията за ВОМР с разбивка по вид на актива, дата и цена на придобиване - в случай на разходи, които представляват дълготрайни материални активи съгласно Закона за счетоводството. (когато е приложимо). Представя се във формат „pdf“;

17. Справка за дълготрайните активи - приложение към счетоводния баланс за предходната финансова година и/или за последния отчетен период /за юридически лица/. Представя се във формат „pdf“;

18. Решение на компетентния орган: решение на общинския съвет – за кандидати общини, Решение на компетентния орган на читалището или ЮЛНЦ за кандидатстване по мярката. Представя се във формат „pdf“;

19. Решение на общински съвет, че дейностите по проекта отговарят на приоритетите на общинския план за развитие, в случай на проект с кандидат за подпомагане община. (когато е приложимо). Представя се във формат „pdf“;

20. Фактури, придружени с платежни нареждания, за извършени разходи преди подаване на проектното предложение към стратегията за ВОМР за разходи за предпроектни проучвания, такси, възнаграждение на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г. съгласно чл. 21, ал. 2, т. 14 от Наредба № 22, ведно с банкови извлечения. (когато е приложимо). Представят се във формат „pdf“;

21. Оферта и/или извлечение от каталог на производител/доставчик/строител и/или проучване в интернет за всяка отделна инвестиция в дълготрайни активи - с предложена цена от производителя/доставчика/строителя, когато кандидатът планира да провежда процедура за избор на изпълнител по реда на ПМС № 160 или по Закона за обществените поръчки след сключване на договор за предоставяне на финансова помощ (когато е приложимо). Представя се във формат „pdf“;

а) В случаите на разходи, включени в списъка с референтни разходи: Кандидатът попълва посочения код на референтния разход в Таблицата за допустими инвестиции и дейности по образец Приложение №12 и една независима оферта в оригинал, която съдържа наименованието на оферента, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, подробна техническа спецификация на активите/услугите, цена, определена в левове или евро, с посочен ДДС. Представя се във формат „pdf“. В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към офертите се прилагат и количествено-стойностни сметки. Представя се във формат „pdf“ или „xls“;

б) В случаите на разходи, които не са включени в списъка с референтни разходи: Кандидатът следва да извърши пазарно проучване за гарантиране на пазарна цена на съответния актив/услуга/строителство. Пазарното проучване включва осигуряването на най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал, които съдържат

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

наименование на оферента, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, подробна техническа спецификация на активите/услугите, цена, определена в левове или евро, с посочен ДДС. Кандидатът представя запитване за оферта по образец съгласно **Приложение № 21** към условията за кандидатстване - Документи за информация. Представя се във формат „pdf“. В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към офертите се прилагат и количествено-стойностни сметки на хартиен и електронен носител. Представя се във формат „pdf“, или „xls”.

в) Кандидатите представят решение за определяне на стойността на разхода, за който кандидатстват, с включена обосновка за мотивите, обусловили избора му във формат „pdf“.

В случаите, когато оферентите са местни лица, трябва да са вписани в Търговския регистър към Агенцията за вписване, а оферентите – чуждестранни лица, следва да представят документ за правосубектност съгласно националното им законодателство. Оферентите на строително-монтажни работи, местни и чуждестранни лица, трябва да бъдат вписани в Централен професионален регистър на строителя съгласно Закона за Камарата на строителите и да могат да извършват строежи и/или отделни видове строителни и монтажни работи от съответната категория съгласно изискванията на чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите.

Кандидатите събират офертите чрез прилагане на принципа на пазарни консултации съгласно ЗОП, като публикуват на профила на купувача информация относно вида на инвестицията, която ще бъде заявена за финансиране, придружена от техническа спецификация с посочени минимални параметри или подробно описание на актива. Кандидатите определят подходящ срок за получаване на оферти, който не може да бъде по-кратък от 5 работни дни.

Минималното съдържание на офертите е: наименование на оферента, срок на валидност на офертата, дата на издаване на офертата, подпис и печат на офертата, техническо предложение, ценово предложение в левове с посочен ДДС.

22. В случаите, когато оферентите са чуждестранни лица, следва да представят документ за правосубектност съгласно националното им законодателство. (когато е приложимо);

23. Заверено от възложителя копие на всички документи за проведен избор на изпълнител по Закона за обществените поръчки за кандидати, които са възложители по Закона за обществените поръчки. Кандидатите, които НЕ СА ВЪЗЛОЖИТЕЛИ по реда на ЗОП, извършват пазарно проучване чрез осигуряването на най-малко три

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

независими съпоставими оферти, решение за избор на изпълнител, договор с избрания изпълнител. Кандидатът представя писмена обосновка с мотивите за избор на изпълнител в случаите, когато кандидатът не е избрал изпълнителя предложил най-ниска цена. Представя се във формат „pdf“

24. Декларация по чл. 4а, ал. 1 Закона за малките и средните предприятия по образец, утвърден от министъра на икономиката и енергетиката, когато е приложимо (важи за кандидати читалища и ЮЛНЦ). Представя се във формат „pdf“;

25. Декларация за минимална помощ (когато е приложимо). Представя се във формат „pdf“;

26. Декларация за държавни помощи (когато е приложимо). Представя се във формат „pdf“;

27. Декларация НСИ. Представя се във формат „pdf“;

28. Декларация за липса на изкуствено създадени условия. Представя се във формат „pdf“;

29. Формуляр за мониторинг съгласно Приложение № 13 към чл. 47, ал. 2, т.3 от Наредба № 22. Представя се във формат „pdf“;

30. Декларация по образец на Държавен фонд „Земеделие“ удостоверяваща неприложимост на документи . Декларацията се подава в случаите, когато документите, включени в „Списък с общи документи“ от Условия за кандидатстване, не са приложими за проектното предложение.

31. Удостоверение от НАП, че кандидата няма просрочени задължения по смисъла на чл.162, ал. 2, т.1 от ДОПК , издадено не по-рано от един месец преди подаване на проектното предложение. Представя се във формат „pdf“;

32. Удостоверение за липса на задължения към общината по седалището на кандидата, вкл. представляващия лицето, съдружници, прокуристи и др. лица с правомощия за вземане на решение или контрол по отношение на кандидата за подпомагане / за кандидати общини се изисква от кмета/ издадено не по-рано от един месец преди подаване на проектното предложение. Представя се във формат „pdf“;

33. Удостоверение, потвърждаващо, че кандидата не е в открито производство по несъстоятелност или не е обявен в несъстоятелност, издадено от съответния съд не по-рано от 1 месец преди подаване на проектното предложение. *(Не се представя от общини. Не се представя за кандидати, за които това обстоятелство е проверимо в Търговския регистър)*. Представя се във формат „pdf“;

34. Удостоверение, потвърждаващо, че кандидата не е в процедура по ликвидация, издадено от съответния съд не по-рано от 1 месец преди подаване на проектното предложение. *(Не се представя от общини. Не се представя за кандидати, за които това обстоятелство е проверимо в Търговския регистър)*. Представя се във

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

формат „pdf“;

35. Удостоверение за актуално състояние, издадено от съответния съд не по-рано от 1 месец преди подаване на проектното предложение. *(Не се представя от общини. Не се представя за кандидати, за които това обстоятелство е проверимо в Търговския регистър)*. Представя се във формат „pdf“;

36. Анализ за социално-икономическите ползи за развитието на селския район и устойчивостта на инвестицията съгласно Приложение № 26. Представя се във формат „pdf“ .

37. Подписани технически спецификации на предвиденото за закупуване оборудване и/или обзавеждане /*За проекти които включват разходи за закупуване оборудване и/или обзавеждане*/. Представя се във формат „pdf“ .

38. Основна информация за проектното предложение съгласно Приложение 11. Представя се във формат „pdf“ .

II. Списък със специфични документи при строително-монтажни работи (строителство, реконструкция, ремонт, рехабилитация):

1. Документ за собственост на земя и/или друг вид недвижими имоти, обект на инвестицията *(не се изисква за обекти посочени в чл. 5б, ал. 2 от Закона за общинската собственост)*. Представя се във формат „pdf“ .

2. Когато проектът ще се изпълнява в имот, който не е собственост на кандидата:

а) учредено право на строеж върху имота за срок не по-малко от 9 години, считано от датата на подаване на проектното предложение, когато е учредено срочно право на строеж - в случай на кандидатстване за разходи за строително-монтажни работи, за които се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ). Представя се във формат „pdf“ .

б) документ за ползване върху имота, валиден за срок не по-малък от 9 години, считано от датата на подаване на проектното предложение към стратегията за ВОМР, вписан в районната служба по вписванията, а в случай на договор за аренда на земя - и регистриран в съответната общинска служба по земеделие на Министерството на земеделието, храните и горите, в случай на кандидатстване за разходи за закупуване и/или инсталиране на оборудване и/или съоръжения и/или строително-монтажни работи, за които не се изисква издаване на разрешение за строеж съгласно ЗУТ. Представя се във формат „pdf“ ,

3. Одобрен инвестиционен проект, изработен във фаза „Технически проект“ или „Работен проект“ в съответствие с изискванията на ЗУТ и Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти *(важи, в случай че проектът*

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”

включва разходи за строително-монтажни работи и за тяхното извършване се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно Закона за устройство на територията) Представя се във формат „pdf“.

4. Заснемане на обекта/съоръжението и/или архитектурен план на сградата, съоръжението, обекта, който ще се изгражда, ремонтира или обновява (*важи, в случай че проектът включва разходи за строително-монтажни работи и за тяхното извършване не се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно Закона за устройство на територията*). Представя се във формат „pdf“ .

5. Разрешение за строеж, когато издаването му се изисква съгласно Закона за устройство на територията, или становище на главния архитект, че строежът не се нуждае от издаване на разрешение за строеж, когато издаването му не се изисква съгласно Закона за устройство на територията. Представя се във формат „pdf“.

6. Подробни количествени сметки (КС) за предвидените строително-монтажни работи (СМР), заверени от правоспособно лице. Представят се във формат „xls“ и сканирани във формат „pdf“.

7. Подписани подробни количествени сметки за предвидените строително-монтажни работи. За инвестиционни проекти, които включват обекти недвижими културни ценности, за дейности по реставрация количествените сметки трябва да са заверени от лица, вписани в регистъра по чл. 165 от Закона за културното наследство. Представят се във формат „xls“ и сканирани във формат „pdf“.

8. Съгласуване с Министерството на културата с писмено становище и заверка с печат върху графичните материали на проектната документация, изготвена по реда на глава 23 от Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (*изисква се само за инвестиционни проекти, които включват обекти - недвижими културни ценности*). Представя се във формат „pdf“.

9. Удостоверение от Националния институт за недвижимо културно наследство за статута на обекта като недвижима културна ценност във връзка с т. 8. Представя се във формат „pdf“.

10. Разрешение за поставяне, издадено в съответствие със Закона за устройство на територията за разходи за преместваеми обекти (*важи, в случай че проектът включва разходи за преместваеми обекти и елементи на градското обзавеждане*). Представя се във формат „pdf“ .

III. Списък със специфични документи за дейност 1 Строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи улици и тротоари и съоръженията и принадлежностите към тях:

1. Декларация от кмета на общината, че под терена, в който ще се изпълнят дейностите по проекта, са изградени или реконструирани водоснабдителните и/или

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

канализационните системи (ВиК) или не се предвижда да се изградят или реконструират ВиК системи за период седем години, считано от датата на сключване на договора за предоставяне на финансовата помощ за съществуващи общински пътища, улици и тротоари и съоръженията и принадлежностите към тях. Представя се във формат „pdf”.

IV. Списък със специфични документи за дейност 2 Изграждане, обновяване на паркове, площади, градинки, улично озеленяване;

За проектите, които включват улично озеленяване и площади не са предвидени специфични документи. Документите се прилагат само за проекти които включат парк или градина.

1. Документ за собственост, от който да е видно, че обектът притежава статут на парк или градина. В случай, че в документът за собственост не е посочено, че обекта притежава статут на парк или градина се представя одобрен общ или подробни устройствени планове на урбанизираните територии, от които да е видно, че имотите са със статут на парк или градина. Представя се във формат „pdf”.

2. План схема за разполагане на преместваеми обекти и съоръжения (*представя се ако има такива обекти*). Представя се във формат „pdf”

V. Списък със специфични документи за дейност 3 Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на социална инфраструктура за предоставяне на услуги, които не са част от процеса на деинституционализация на деца и възрастни, включително транспортни средства:

Когато интервенциите са върху публични общински сгради от социалната инфраструктура за предоставяне на услуги от неикономически характер:

1. Обосновка за необходимостта и устойчивостта от съответната социална услуга. Представя се във формат „pdf”.

2. Положително становище от Министерството на труда и социалната политика по предложение на Агенцията за социално подпомагане за необходимостта, целесъобразността и спазването на изискванията по чл. 21, т. 3 за социалните услуги, които ще се разкрият. Представя се във формат „pdf”.

3. Положително становище от Агенцията за социално подпомагане за бъдещо финансиране на социалните услуги като държавно делегирана дейност. Представя се във формат „pdf”.

VI. Списък със специфични документи за дейност 4 Реконструкция и/или ремонт на общински сгради, в които се предоставят обществени услуги, с цел подобряване на тяхната енергийна ефективност:

1. Обследване за енергийна ефективност придружено от валиден сертификат за



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

енергийни характеристики на сграда в експлоатация, изготвени по реда на чл. 48 от ЗЕЕ и Наредба № Е-РД-04-1 от 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради. Представя се във формат „pdf“.

2. Решение на общинския съвет, потвърждаващо, че дейностите, свързани с инвестиции за подобряването на енергийната ефективност, отговарят на общинската програма за енергийна ефективност на съответната община. Представя се във формат „pdf“.

VII. Списък със специфични документи за дейност 5 Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура:

В случай, че допустимите инвестиции в открита и/или закрыта спортна инфраструктура се извършват в общинска образователна инфраструктура и спорната инфраструктура е за услуги със свободен обществен достъп и с неикономически характер:

1. За инвестиции в основно общинско училище или средното общинско училище:

Заповед на министъра на образованието и науката за откриване, преобразуване или промяна на основното общинско училище или средното общинско училище или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута му и финансиращия орган. Представя се във формат „pdf“.

2. За инвестиции в професионалните гимназии по § 10 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за предучилищното и училищно образование:

Копие на решение на Министерски съвет за безвъзмездното прехвърляне на собствеността на съответната община или двустранно споразумение между съответната община и Министерство на земеделието, храните и горите, с което се дава съгласие да се извърши реконструкция и ремонт на образователната инфраструктура. Представя се във формат „pdf“

3. **Заповед на кмета на общината** и решение на общинския съвет за откриване, преобразуване или промяна на общинската **детска градина** или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута и финансиращия орган на детската градина. Представя се във формат „pdf“, “

4. При инвестиции в спортна инфраструктура в общински паркове:

Документ за собственост от който да е видно, че обекта притежава статут на парк или градина. В случай, че в документа за собственост не е посочено, че обекта притежава статут на парк или градина се представя одобрен общ или подробен

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

устройствен планове на урбанизираните територии, от които да е видно, че имотите са със статут на парк или градина. Представя се във формат „pdf“:

Кандидатите не могат да ползват сградите и обектите, обект на интервенция, за които ще бъде предоставена финансова помощ за икономически дейности, включително да ги отдават под наем. В противен случай кандидатите ще изпълняват икономическа дейност и съответно ще представляват предприятие по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

Когато кандидатите действат като „предприятие“ и извършва икономически дейности освен документите по т. 1, 2, 3 или 4 следва да представят и:

4. Декларация за минимални помощи по образец на МФ (ако е приложимо – съгласно условията на раздел 16) . Представя се във формат „pdf“.

5. Декларация за обстоятелствата по чл.3 и чл.4 от ЗМСП (ако е приложимо – съгласно условията на раздел 16) . Представя се във формат „pdf“.

6. За определянето на съответния режим на държавна помощ е необходимо кандидатите да представят декларация за дейността си, както и годишен финансово-счетоводен отчет, от който да е видно финансово-счетоводно (в т. ч. аналитично) обособяване на икономическата и неикономическа дейност. Представя се във формат „pdf“.

VIII. Списък със специфични документи за дейност 6 Изграждане, реконструкция, ремонт, реставрация, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на обекти, свързани с културния живот, вкл. мобилни такива, вкл. и дейности по вертикалната планировка и подобряване на прилежащите пространства:

Когато интервенциите са върху обекти, свързани с културния живот, които са общинска собственост, читалища музеи и библиотеки, археологически обекти и др. и дейностите в тези културни обекти са организирани по нетърговски начин и са от нестопанско естество:

- Няма допълнителни специфични документи

IX. Списък със специфични документи за дейност 7 Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони

1. За основно общинско училище или средното общинско училище:

Заповед на министъра на образованието и науката за откриване, преобразуване или промяна на основното общинско училище или средното общинско училище или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута му и финансиращия орган. Представя се във формат „pdf“.

2. За професионалните гимназии по § 10 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за предучилищното и училищно образование:

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

Копие на решение на Министерски съвет за безвъзмездното прехвърляне на собствеността на съответната община или двустранно споразумение между съответната община и Министерство на земеделието, храните и горите, с което се дава съгласие да се извърши реконструкция и ремонт на образователната инфраструктура. Представя се във формат „pdf”.

3. Заповед на кмета на общината и решение на общинския съвет за откриване, преобразуване или промяна на общинската **детска градина** или писмо от министъра на образованието и науката, удостоверяващо статута и финансиращия орган на детската градина. Представя се във формат „pdf” .

X. Специфични документи в случай на проект с инвестиции за закупуване на машини, съоръжения.

1. Технологичен проект ведно със схема и описание на технологичния процес, изготвен и заверен от правоспособно лице (когато инвестицията по проекта е част от технологичен процес). Представя се във формат „pdf” .

Внимание! В случаите, в които даден документ не е приложим, кандидата следва да удостоверява неприложимостта на съответния документ, чрез прилагане на декларация по образец на Държавен фонд „Земеделие“, като прикачва декларация по образец на Държавен фонд „Земеделие удостоверяваща, че даден документ не следва да бъде представен. Представя се във формат „pdf” .

25. Начален и краен срок за подаване на проектните предложения:

Процедурата е с няколко крайни срока за кандидатстване. Настоящият прием е трети прием за процедурата:

Начален срок: 06.03.2023 г.

Краен срок: 07. 04. 2023 г. 17:00 часа

Четвърти прием - при наличие на остатъчни средства след втори прием:

Начален срок: 02.05. 2023 г.

Краен срок: 01. 06. 2023 г. 17.00 часа

26. Адрес за подаване на проектните предложения/концепциите за проектни предложения:

Подаването на проектното предложение по настоящата процедура се извършва изцяло по електронен път чрез попълване на веб базиран формуляр за кандидатстване и

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел,
Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

подаване на формуляра и придружителните документи чрез Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020), чрез модула „Е-кандидатстване“ на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg>, лично от законния представител на кандидата или от упълномощено от него лице.

27. Допълнителни въпроси и разяснения във връзка с Условието за кандидатстване:

По процедурата за набиране на предложения, могат да се задават въпроси и да се искат допълнителни разяснения, в срок до 3 седмици преди крайния срок за подаване на проектни предложения – **18.03.2023 г.**

Въпросите се задават в писмена форма чрез електронната система ИСУН 2020, секция „Разяснения по процедурата“.

Писмени разяснения ще бъдат дадени в срок до две седмици преди изтичането на срока за кандидатстване – **25.03.2023 г.**

С оглед осигуряване равнопоставено третиране на кандидатите, МИГ няма да дава разяснения, които съдържат становище относно качеството на конкретно проектно предложение. Разяснения се дават по отношение на условията за кандидатстване и са задължителни за всички кандидати. Писмените разяснения ще бъдат публикувани в ИСУН 2020 и на интернет страницата на „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица“ :

<http://mig-ks.com/> .

ОБЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ:

Авансово плащане	Плащане по смисъла на чл. 63 от Регламент (ЕС) № 1305/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. относно подпомагане на развитието на селските райони от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1698/2005 на Съвета (ОВ, L 347/487 от 20 декември 2013 г.)
Административен договор	Договор по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове, който съдържа изрично

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

	волеизявление на изпълнителният директор на РА за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ със средства по ПРСР 2014 – 2020 г.
Административни проверки	Проверки съгласно условията и разпоредбите на чл. 48 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 809/2014 на Комисията от 17 юли 2014 г. за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на интегрираната система за администриране и контрол, мерките за развитие на селските райони и кръстосаното съответствие (ОВ, L 227/69 от 31 юли 2014 г.).
Дейност	Проект, договор, споразумение или друг механизъм, избран съгласно заложените в ПРСР 2014 – 2020 г. критерии, предвид постигането на поставените цели в ПРСР 2014 – 2020 г.
Изкуствено създадени условия	Всяко установено от Държавен фонд „Земеделие“ - Разплащателна агенция (ДФЗ-РА) или друг компетентен орган условие по смисъла на чл. 60 от Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на интегрираната система за администриране и контрол, мерките за развитие на селските райони и кръстосаното съответствие (ОВ, L 227/69 от 31 юли 2014 г.).
Инвестиционен проект	Проект по смисъла на Закона за устройство на територията и Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (ДВ, бр. 51 от 2001 г.), предназначен за строителството на обекта/ите, включени в проекта.
Междинно плащане	Плащане за обособена част от одобрената и извършена инвестиция.
Независими оферти	Оферти, подадени от лица, които не се намират в следната свързаност помежду си или спрямо кандидата: а) едното участва в управлението на дружеството на другото; б) съдружници; в) съвместно контролират пряко трето лице; г) участват пряко в управлението или капитала на друго лице, поради което между тях могат да се уговорят условия, различни от обичайните; д) едното лице притежава повече от половината от броя на гласовете в общото събрание на другото лице;

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.„Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

	<p>е) лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице – физическо или юридическо;</p> <p>ж) лицата, едното от които е търговски представител на другото.</p>
Непредвидени разходи	<p>Разходи, възникнали в резултат на работи и/или обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени при първоначалното проектиране. Същите водят до увеличаване на количествата, заложените предварително в количествените сметки към проекта, и/или до нови строително-монтажни работи, за които са спазени условията за допустимост на разходите, предназначени за постигане на целите на проекта. В случаите на кандидати, които са възложители по чл. 5 и 6 от Закона за обществените поръчки, новите строително-монтажни работи следва да бъдат възлагани по реда на Закона за обществените поръчки в случаите, когато не са допуснати изключения.</p>
Непреодолима сила или извънредни обстоятелства	<p>Обстоятелства по смисъла на чл. 2, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1306/2013 г.</p>
Нередност	<p>Всяко нарушение на правото на ЕС или на българското законодателство, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съюза.</p>
Оперативни разходи	<p>Административните разходи и разходите, свързани с поддръжка, наеми, застраховка, текущ ремонт с поддръжка и експлоатация на активите.</p>
Обикновена подмяна	<p>Разходи за замяна на активи, които не водят до качествени или количествени изменения/подобрения на сградите, постройките, съоръженията и инсталациите.</p>
Обособена част от инвестицията	<p>Завършен етап на изпълнение на инвестицията, който е обособен и е доведен до самостоятелна степен на завършеност.</p>
Обществени услуги	<p>Услуги, предоставяни за задоволяване на обществени потребности, по повод на чието предоставяне се извършват административни услуги в сгради, които се използват от администрацията на общината.</p>

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.„Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

Общински сгради	Имотите съгласно чл. 2, ал. 1 от Закона за общинската собственост.
Подмярка	Съвкупност от дейности, спомагащи за прилагане приоритетите на ПРСР 2014 – 2020 г.
Принос в натура	Предоставяне на земя или друг недвижим имот, оборудване или суровини, проучване или професионална работа или неплатен доброволен труд, за които не са правени плащания, подкрепени от фактура или друг еквивалентен на фактура платежен документ.
Проверка на място	Проверка по смисъла на Регламент (ЕС) № 809/2014.
Публична финансова помощ	Всеки обществен дял във финансирането на дейности, източник на който е бюджетът на държавата, на регионалните или местните власти, на Европейската общност, както и всеки подобен разход. Всеки дял във финансирането на дейности, чийто произход е бюджетът на обществени юридически лица или сдружения на една или повече регионални или местни власти, ще се разглежда като обществен дял.
Разходи за консултантски услуги, свързани с подготовка и управление на проекта	Разходи, извършени преди подаване на проектното предложение и такива по време на изпълнение на проекта, които включват подготовка на проектното предложение и подготовка на искането за плащане, включително отчитане и управление на проекта.
Реставрация	Системен процес от дейности, които целят предотвратяване на разрушаването на обекти, стабилизация на състоянието им, както и улесняване на тяхното възприемане и оценка при максимално запазване на автентичността им.
Референтен разход	Цени и пределни стойности, ползвани от ДФЗ - РА за сравняване при определяне основателността на разходите за различни инвестиции.
Съпоставими оферти	Оферти, които отговарят на запитването за оферта на кандидата и съдържат: а) общ капацитет на оборудването – в случаите, когато се кандидатства за разходи за закупуване на оборудване, съставени от различни съоръжения и/или оборудване; б) количествено-стойностни сметки – в случаите, когато се

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

	кандидатства за разходи за извършване на строително-монтажни работи.
Текущ ремонт	Подобряването и поддържането в изправност на сградите, постройките, съоръженията и инсталациите, както и вътрешни преустройства, при които не се: а) засяга конструкцията на сградата; б) извършват дейности, като премахване, преместване на съществуващи зидове и направа на отвори в тях, когато засягат конструкцията на сградата; в) променя предназначението на помещенията и натоварванията в тях.
Терен	Част от земната повърхност, за която с инвестиционен проект се предвиждат дейности по устройство – застрояване, озеленяване и благоустрояване.
Техническа спецификация	Документ, в който се определят изисквания към характеристики на стоката, услугата или строителството.
Частичен отказ за финансиране	Отказът да се финансират част от заявените разходи на кандидата, които са включени в проект, одобрен за подпомагане по ПРСР 2014 – 2020 г.

28. Приложения към Условието за кандидатстване:

ПРИЛОЖЕНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ:

- Формуляр за кандидатстване (приложение към настоящата процедура в ИСУН 2020 – Приложение 1 <https://eumis2020.government.bg>)
- Приложение 2 от Документи за попълване - Формуляр за наблюдение
- Приложение 3 от Документи за попълване - Формуляр за мониторинг
- Приложение 4 от Документи за попълване - Декларация по чл.25 ал.2 от ЗУСЕСИФ
- Приложение 5 от Документи за попълване - Декларация за липса на обстоятелства за отстраняване
- Приложение 6 от Документи за попълване - Декларация за свързаност
- Приложение 10 от Документи за попълване - Декларация за нередности
- Приложение 11 от Документи за попълване - Основна информация
- Приложение 12 от Документи за попълване -Таблица за допустими инвестиции за мярка 19.2/ по образец на ДФЗ/
- Приложение 13 от Документи за попълване - Декларация по чл. 19 и 20 от ЗЗЛС

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

- Приложение 15 от Документи за попълване - Декларация НСИ
- Приложение 16 от Документи за попълване - Декларация неприложимост на документи по 19.2
- Приложение 17 от Документи за попълване - Примерни таблици ФА
- Приложение 19 от Документи за попълване - Анализ разходи - ползи
- Приложение 20 от Документи за попълване - Анализ разходи-ползи
- Приложение 21 от Документи за попълване - Запитване за оферта
- Приложение 22 от Документи за попълване - Декларация МСП
- Приложение 23 от Документи за попълване - Декларация двойно финансиране
- Приложение 24 от Документи за попълване - Декларация изкуствено създадени условия и функционална несъвместимост
- Приложение 25 от Документи за попълване - Декларация държавни помощи
- Приложение 25 А от Документи за попълване - Декларация минимални помощи
- Приложение 26 от Документи за попълване - Анализ за социално-икономическите ползи за развитието на селския район и устойчивостта на инвестицията

ДОКУМЕНТИ ЗА ИНФОРМАЦИЯ

- Административен договор 7.2
- Приложение 7 С писък активи 7.2
- Приложение 9а Методология ТФО
- Приложение 18 Насоки финансов анализ 7
- Приложение 1 б - Указания за попълване формуляр за кандидатстване- Указания за условията и реда за подаване на проектни предложения и тяхната оценка по електронен път чрез ИСУН 2020
- Приложение 1 а - Инструкция за попълване формуляр за кандидатстване
- Приложение 6 - Указания ДДС - Указания на министъра на финансите № ДНФ№3/ 23.12.2016г. относно третиране на данък върху добавена стойност като допустим разход при изпълнение на проекти по ОП, съфинансирани от ЕФРР, ЕСФ, КОХЕЗИОННИЯ ФОНД НА ЕС и от ЕФМДР, за финансовата рамка 2014-2020г.;
- Приложение 8 - Критерии за АСД - Контролен лист Административно съответствие и допустимост
- Приложение 8а Контролен лист за посещение на място
- Приложение 9 Критерии за ТФО - Критерии за техническа и финансова оценка

www.eufunds.bg

„Изпълнение на Стратегия за ВОМР”, Споразумение № РД 50-194/29.11.2016 г., СДРУЖЕНИЕ „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”

гр.Котел, ул.”Изворска” 21, e-mail: vomrkotel@gmail.com, <http://mig-ks.com/>



**Европейски съюз – Европейски структурни и инвестиционни фондове
Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони”**

- Наредба № 22 от 14 декември 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 "Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие" на мярка 19"Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.

ДОКУМЕНТИ, КЪМ МОМЕНТА НА ПОДПИСВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИЯ ДОГОВОР

- Административен договор /предоставен от ДФЗ/Приложение от документите за информация/
- Свидетелство за съдимост от представляващия/те кандидата, издадено не по-късно от 6 месеца преди представянето му;
- Декларация Приложение № 6 от Наредба №22 /Приложение № 6 от Документи за попълване/
- Декларация Приложение № 10 от Наредба №22 /Приложение № 10 от Документи за попълване/
- Заявление за профил за достъп на ръководител на бенефициента до ИСУН 2020 /Приложение № 9 от Документи за изпълнение/
- Заявление за профил за достъп на упълномощени от бенефициента лица до ИСУН 2020 /Приложение № 10 от Документи за изпълнение/